

Jaarevaluatie

Medezeggenschapsraad
Mariaschool Oudewater

Overzicht van de samenstelling, uitgangspunten en
beleidszaken in het schooljaar 2017-2018



Colofon

.....

Datum:	20-06-2018
Opgesteld door:	Leden Medezeggenschapsraad
Getoetst door:	Medezeggenschapsraad

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	Algemeen	3
1.2	Zittingsduur en verkiezingen	3
2.	Uitgangspunten MR	4
2.1	Visie en beleid	4
3.	Organisatie en communicatie	6
3.1	Organisatie	6
3.1.1.	Samenstelling	6
3.1.2.	Taakverdeling	6
3.2	Communicatie	6
3.2.1.	Overleg MR	6
3.2.2.	Overleg achterban	6
3.3	Facilitering	7
4.	Prioriteiten MR 2017-2018	8
4.1	Speerpunten	8
4.2	Toetsing beleid	8
4.3	Jaarplanning MR 2017-2018	8
4.4	Evaluatie MR 2017-2018	8



1. Inleiding

.....

1.1 Algemeen

De medezeggenschapsraad is (MR) een orgaan waarin diverse belangen die in de school aanwezig zijn, worden vertegenwoordigd. De raad spreekt voor zowel ouders, leerlingen als personeel. Het is de taak van de MR ervoor te zorgen, dat in de school een ieder in staat wordt gesteld zijn belangen naar voren te brengen, zijn gezichtspunten toe te lichten en desnoods te verdedigen. De taak van de raad is erin gelegen, een klimaat van openheid, openbaarheid en onderling overleg te scheppen.

De MR heeft als voornaamste taken:

- bevorderen van openheid, openbaarheid en onderling overleg
- waken tegen discriminatie, op welke grond dan ook
- het bevorderen van gelijke behandeling van alle werknemers in de school.

Als medezeggenschapsorgaan van de school mag de MR oordelen over beleidsvoorstellen van de school, over de lijnen die worden uitgezet en over de wijze waarop die lijnen worden uitgevoerd. De MR kan zelf ook met voorstellen komen.

1.2 Zittingsduur en verkiezingen

Het personeel wordt gekozen voor 3 jaar, met de mogelijkheid van automatische verlenging. De ouders worden gekozen voor een periode van 3 jaar met de mogelijkheid van eenmalige verlenging tot (maximaal) hun kind(eren) de school verlaten hebben.

De verkiezing voor de open plaats binnen de oudergeleding vinden plaats ronde de ALV van de OR.

2. Uitgangspunten MR

.....

2.1 Visie en beleid

Visie

De MR is een kritisch, herkenbaar en pro-actief orgaan dat de gemeenschappelijke belangen van de leerlingen, personeel en ouders/verzorgers behartigt binnen en indien nodig ook buiten de school.

Beleid

Om de gestelde visie te kunnen waarmaken zal de MR zich profileren als een partij:

- die zich betrokken opstelt en goed geïnformeerd is;
- die zichtbaar is en gemakkelijk benaderbaar, met een transparante communicatie;
- die creatief en oplossingsgericht haar rol vervult.

Op de website van de Mariaschool wordt de rol en functie van de MR als volgt weergegeven:

De verantwoordelijkheid voor het beleid van de school is in handen van het schoolbestuur. Dit beleid is direct van invloed op leerlingen en hun ouders, maar ook op het personeel. De medezeggenschapsraad (MR) is het orgaan waar alle belanghebbenden samenkomen om mede invloed uit te oefenen op besluitvormingen. Het hebben van een MR is verplicht voor elke school en helpt om met elkaar de school goed te besturen. Als u vragen of opmerkingen heeft kunt u mailen naar: mr.mariaschool@degroeiling.nl

De leden De MR bestaat voor 50% uit personeel (Rianne Vendrig / Mieke van Rooij) en voor 50% uit ouders (Linda Veldhuijzen van Zanten/Ruth Damsteegt). Anne-Marie Nobel vertegenwoordigt, als zijnde de directeur, het bevoegd gezag. Leden nemen doorgaans voor drie jaar zitting in de MR, waarna via verkiezingen nieuwe leden kunnen aantreden.

Ouders, leerlingen en (onderwijzend en niet-onderwijzend) personeel kunnen via de medezeggenschapsraad veel invloed uitoefenen op het beleid van de school. De rechten van de medezeggenschapsraad zijn wettelijk vastgelegd. De belangrijkste zijn het adviesrecht en het instemmingsrecht. De medezeggenschapsraad geeft gevraagd en ongevraagd advies over verschillende soorten beleid en besluiten van de directie van de school en van de algemeen directeur van de stichting (zijnde het bevoegd gezag). Zaken waarover de MR advies geeft zijn bijvoorbeeld de vakantieregeling, studiedagen of een verandering van de grondslag van de school. Het bevoegd gezag dient serieus te reageren op elk advies dat de MR geeft. Het bevoegd gezag hoeft het advies echter niet over te nemen. Dit ligt anders bij zaken waarover de MR instemmingsrecht heeft. Het gaat hierbij bijvoorbeeld om de vaststelling of wijziging van het schoolplan, of om een verandering van de onderwijsmethode. Het bevoegd gezag mag zonder instemming van de MR een dergelijk besluit niet

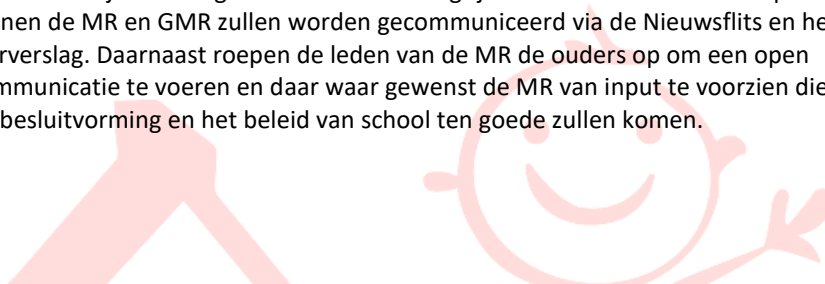
nemen. De medezeggenschapsraad van de Mariaschool houdt zich met name bezig met onderwerpen die de school direct raken.

Onderwerpen waar de MR in het **schooljaar 2017-2018** mee te maken krijgt zijn o.a. de kwaliteit van het onderwijs, de voortgang rond de combinatiegroep, verdere ontwikkelingen rond communicatie, uitbreiding van het vignet van De Gezonde School, public relations, sponsoring en de gevolgen van het strategisch beleidsplan van Stichting de Groeiling voor onze school.

De Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad

GMR Sinds 1 januari 2009 is de Mariaschool onderdeel van Stichting De Groeiling. Bovenschoolse onderwerpen worden besproken in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit vertegenwoordigers van de 24 aan De Groeiling verbonden scholen, te weten acht personeelsleden en acht ouders. De algemene directeur voert namens het stichtingsbestuur het overleg met de GMR.

Communicatie De MR is een transparant orgaan, de vergaderingen zijn openbaar en notulen zijn ter inzage beschikbaar. Belangrijke besluiten en zaken die spelen binnen de MR en GMR zullen worden gecommuniceerd via de Nieuwsflits en het jaarverslag. Daarnaast roepen de leden van de MR de ouders op om een open communicatie te voeren en daar waar gewenst de MR van input te voorzien die de besluitvorming en het beleid van school ten goede zullen komen.



3. Organisatie en communicatie

3.1 Organisatie

3.1.1. Samenstelling

In het schooljaar 2017-2018 heeft de MR de volgende samenstelling:

Oudergeleding	Personeelsgeleding
Linda Veldhuijzen van Zanten	Mieke van Rooij
Ruth Damsteegt	Rianne Vendrig

3.1.2. Taakverdeling

De MR heeft de volgende taakverdeling:

Voorzitter	Linda Veldhuijzen van Zanten
Penningmeester	
Secretariaat (notulen, agenda, website)	Rianne Vendrig
Jaarverslag	Linda met alle leden
Stukjes NieuwsFlits	Linda en Ruth
Contact OR	Allen
Verkiezingen	

De voorzitter stelt 2 weken van tevoren de agenda op en zendt het concept naar de overige MR-leden. De definitieve agenda wordt met onderliggende stukken 1 week van tevoren verstuurd.

3.2 Communicatie

3.2.1. Overleg MR

De MR vergaderde gedurende het op de volgende data;

Dinsdag 19 september 2017
Dinsdag 7 november 2017
Dinsdag 12 december 2017
Dinsdag 30 januari 2018
Dinsdag 13 maart 2018
Dinsdag 22 mei 2018
Dinsdag 19 juni 2018

De plaats is de lerarenkamer of een lokaal van de school. Aanvang van elke vergadering is 20.00 uur. Bij alle vergaderingen is de directeur (gedeeltelijk) aanwezig.

3.2.2. Overleg achterban

Bij belangrijke beleidsvoorstellen informeert de MR naar het standpunt van het team via de personeelsgeleding, het standpunt van ouders via de oudergeleding. Om haar standpunt te bepalen, kunnen eventueel individuele gesprekken gevoerd worden en/of organiseert zij een gezamenlijke bijeenkomst.

Zowel de oudergeleding als de personeelsgeleding van de MR onderhouden contact met de oudervereniging over hun wensen en visie.

Om als MR op tijd te kunnen reageren op deze beleidsvoorstellen is het nodig tijdig op de hoogte te zijn van de vergadermomenten en de te bespreken onderwerpen. Hiertoe worden voorafgaand aan de MR vergadering door de personeelsgeleding de beleidsvoorstellen met het team besproken en vindt er daarna in de MR vergadering hierover een terugrapportage plaats. Na de vergadering worden de notulen verspreid onder de teamleden via het digitale platform van de school.

De notulen worden op verzoek gedeeld met andere belangstellenden. Een beknopte samenvatting van de vergadering of een onderwerp dat ter sprake is gekomen, wordt in de Nieuwsflits gepubliceerd.

3.3 Facilitering

In het taakbeleid binnen het schoolbeleid wordt rekening gehouden met het aantal taakuren van de MR. Voor de personeelsgeleding wordt 60 uur per persoon ter beschikking gesteld. Als een personeelslid de voorzitter van de MR is, worden er 20 uren extra per jaar toegevoegd. Als de voorzitter deel uitmaakt van de oudergeleding, worden deze 20 uren toegekend aan de secretaris indien deze deel uitmaakt van de personeelsgeleding.

Behalve bovenstaande heeft elk lid van de personeelsgeleding van de MR recht op 3 scholingsdagen in 2 jaar.

De school stelt, afhankelijk van de financiële en organisatorische mogelijkheden, de MR in de gelegenheid op school in vergadering bijeen te komen, daar bekendheid aan te geven en gebruik te maken van daarmee verband houdende middelen waarover de school beschikt.

4. Prioriteiten MR 2017-2018

.....

4.1 Speerpunten

- Ouderparticipatie;
- Communicatie;
- De Gezonde School;
- Mediawijsheid.

4.2 Toetsing beleid

Bij de beoordeling van beleidsvoorstellen van de schoolleiding toetst de MR deze aan de uitgangspunten van de missie/opdracht van de school.

4.3 Jaarplanning MR 2017-2018

Voor het hele jaar geldt: exploitatieoverzicht met toelichting op de verschillen bekijken.

Vergadering:	Dag en datum:	Agendapunten:
1	Dinsdag 19 september 2017	-Vaststellen jaarplan -Jaarverslag -Communicatie -T-shirt Mariaschool -Oudercafé – 11 okt. 2017 -Instroom/Uitstroom cijfers 1 okt.telling -Week v/d pauzehap (25 t/m 29 sept.2017) -De Gezonde School -Combinatiegroep -Leesgroepjes/Niveaulezen
2	Dinsdag 7 november 2017	-Jaarbegroting Mariaschool / Exploitatierkening -Nieuwe leerlingen en hun ouders -De Gezonde School (voortgang) -Mediawijsheid -Zorg op de Mariaschool (ook: Verrekijker) -Leerlingenraad -Communicatie -Ateliers -Combinatiegroep (brief naar CvB i.v.m. formatie schooljaar 2018-2019?)
3	Dinsdag 12 december 2017	-Ouderenquête jan. 2018 -De Gezonde School (voortgang) -Mediawijsheid (voortgang)
4	Dinsdag 30 januari 2018	-Bespreken formatie 2018 -2019 -Evaluatie Cito-scores, passend leerstof aanbod (IB'er) -Nieuw formatie groepsplannen -Oudercafé 28 maart 2018
5	Dinsdag 13 maart 2018	-Zorg op de Mariaschool -Uitslagen/analyse ouderenquête -Oudercafé 28 maart 2018 (voortgang)
6	Dinsdag 22 mei 2018	-Methodekeuzes

7	Dinsdag 12 juni 2018	-Zorg op de Mariaschool (evaluatie aandachtspunten van 13-03-2018) -Peutergroep -MR schooljaar 2018 -2019 en concept vergaderdata

4.4 Evaluatie MR 2017 – 2018

De MR heeft in het schooljaar 2017-2018 voor het eerste jaar gefunctioneerd in de beschreven samenstelling. Er is vergaderd volgens bovenstaande jaarplanning, waarbij de onderwerpen zoals genoemd besproken zijn. Daar waar de situatie er om vroeg is er adequaat ingespeeld op actuele thema's. Voorbeelden hiervan zijn de vernieuwde website, het langer openstellen van de ouderenquête en de peutergroepen.

Voor dit schooljaar kan worden gesteld dat de algemene taken van de MR zijn opgepakt en hier is invulling aan gegeven. Voor het bevorderen van openheid kan als voorbeeld gegeven worden dat de communicatie via website, Nieuwsflits en groepsapp sterk verbeterd is. Daarnaast weten ouders van kinderen van de Mariaschool de oudergeleding van de MR te vinden voor vragen en algehele kwesties en mag genoemd worden dat de samenwerking met de OR geïntensiveerd is. Een voorbeeld van dit laatste feit is de samenwerking rondom de invulling van het Oudercafé.

Daar waar de MR instemmingsrecht heeft, is dit jaar gesproken over de volgende zaken:

- Jaarplan
- Zorgplan
- Exploitatieoverzicht
- Arbobeleid ten aanzien van inzet extra middelen
- Veranderingen in beleidsplannen en methodekeuzes

Het adviesrecht is gebruikt om bijvoorbeeld te spreken over samenwerkingen met externe contacten en de vakantieregelingen. Doordat er openheid is in contact en de intenties van alle partijen dezelfde zijn (het beste willen voor de kinderen van de Mariaschool), wordt ieders mening en inbreng gewaardeerd en gerespecteerd. Dit bevordert de samenwerking tussen personeel en ouders.